



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILY HASTUTI
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : NELLY PRILLYANA, S. Sos
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM

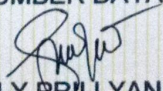
Selaku atasan PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan pada Sasaran Kerja Pegawai Negeri Sipil. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB BAGIAN
SUMBER DAYA ALAM


NELLY PRILLYANA, S.Sos
PENATA TINGKAT.I (III/d)
NIP. 197404181994032003

PIHAK KESATU,
PENGADMINISTRASI UMUM

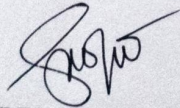

LILY HASTUTI
PENATA MUDA (III/a)
NIP. 197503292006042021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SDA SEKRETARIAT DAERAH
SUB BAGIAN SUMBER DAYA ALAM

NO	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Teradministrasinya Dokumen dan Surat Menyurat Terkait Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Perumahan Rakyat dan kawasan pemukiman perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Pertanahan.	Jumlah Surat menyurat, Memberi nomor, stempel, mendistribusikan, mendokumentasikan surat /berkas terkait Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Pertanahan.	97 Surat
2.	Teradministrasinya Dokumen dan Surat Menyurat Terkait Kebijakan urusan Pertanian Pangan, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM Penanaman Modal Tenaga Kerja.	Jumlah Surat menyurat, Memberi nomor, stempel, mendistribusikan, mendokumentasikan surat / berkas terkait Kebijakan urusan Pertanian Pangan, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan,Perdagangan,Perindustrian, KUKM Penanaman Modal Tenaga Kerja.	89 Surat

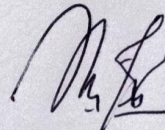
Martapura, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
 KEPALA SUB BAGIAN
 SUMBER DAYA ALAM



NELLY PRILLYANA, S.Sos
 PENATA TINGKAT. I (III/d)
 NIP. 197404181994032003

PIHAK KESATU,
 PENGADMINISTRASI UMUM



LILY HASTUTI
 PENATA MUDA (III/a)
 NIP. 197503292006042021